



## VACATURE

### CENTRUMLEIDER LOKAAL DIENSTENCENTRUM & WOONASSISTENT

#### Wie zijn wij

Thuis Leven VZW is een dynamische VZW actief in zorgsector en dit op verschillende plaatsen in Vlaanderen. Onze filosofie is dat wij geen instellingen uitbaten, maar dat onze bewoners kunnen leven zoals thuis, wel met de nodige omkadering uiteraard. Onze bewoners voelen zich hierdoor beter en net daarin vinden wij onze voldoening.

#### Project in Haacht

Voor haar project in Haacht is Thuis Leven VZW op zoek naar een energieke centrumleider voor haar lokaal dienstencentrum & woonassistent in haar gloednieuw complex met 53 assistentiewoningen.

#### Jouw verantwoordelijkheid

De centrumleider geeft leiding aan het ganse team van het dienstencentrum, zowel personeelsleden als vrijwilligers. Je streeft hierbij naar een maximale zelfredzaamheid en zelfstandigheid van de bezoekers van het dienstencentrum. Je coördineert de werking en streeft naar een kwaliteitsvol aanbod van activiteiten en dienstverlening waarbij de integratie en participatie van de gebruikers wordt bevorderd.

Je bent eveneens de woonassistent van de assistentiewoningen Klapgat te Haacht. Je bouwt het vrijwilligerswerk uit en stimuleert de samenwerking met externe actoren. Je staat in de voor opmaak van het jaar en andere verslagen en een evenwichtig beheer van het budget.

Onderstaande taken behoren tot jouw verantwoordelijkheid als centrumleider:

- De centrumleider werkt een gediversifieerd activiteitenaanbod uit op maat van elke doelgroep en dit in samenwerking met onze partners;
- Je begeleidt de activiteiten in het lokaal dienstencentrum;
- Je coacht de medewerkers en vrijwilligers en hebt oog voor hen;
- Je zorgt ervoor dat de bewoners en bezoekers de juiste informatie krijgen over het zorgaanbod;
- Je bent een klankbord voor de bezoekers en partners waarmee we samenwerken;
- Je staat in voor de correcte administratie;
- Je bent flexibel inzetbaar;
- Je bouwt een netwerk uit van vrijwilligers en ondersteunt de vrijwilligers;



- Je staat in voor de oordeelkundige planning, organisatie, aansturing en opvolging van de werking van het lokaal dienstencentrum;
- Je waakt over het opstellen en opvolgen van budgetvoorstellen en het opmaken van een meerjarenplanning van de entiteit;
- Je beoogt de realisatie van beleidsdoelstellingen.

Als woonassistent neem je de volgende taken op zich

- Je bent het aanspreekpunt voor onze bewoners en biedt hen een warme thuis;
- Je zorgt voor een vlotte communicatie met bewoners, hun familie en verpleging/dokters;
- Je verzorgt leuke activiteiten voor de bewoners;
- Je bent een luisterend oor voor de bewoners en helpt waar nodig;
- Je dient - indien nodig - de eerste zorgen toe aan bewoners bij incidenten;
- Je verzorgt de koffienamiddagen.

### Profiel

- Je beschikt over een bachelor-diploma, bij voorkeur in een medische of paramedische richting;
- Je hebt een ruime kennis van het zorglandschap of bent bereid om je hierin te verdiepen;
- Je bent een geboren netwerker die vlot en graag relaties uitbouwt met de partners;
- Je bent bereid om sporadisch in het weekend of buiten de kantooruren te werken;
- Je bent een ondernemend persoon en kan zelfstandig werken;
- Je beschikt over goede sociale vaardigheden;
- Je hebt een groot hart voor personen met een zorgvraag in de brede zin;
- Je bent leergierig en probleemoplossend.

### Aanbod

We bieden jou een uitdagende en afwisselende functie aan in een stimulerende werkomgeving. Daarnaast krijg je ruime kansen tot bijscholing zowel op persoonlijk als professioneel vlak. Je maakt deel uit van een jong, maar geëngageerd en dynamisch team.

### Solliciteren

Indien je denkt dat jij de geschikte kandidaat bent, aarzel dan niet en stuur een motivatiebrief en CV naar [info@thuisleven.be](mailto:info@thuisleven.be)

